
	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 1 od 32

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE


**„IZRADA, DOPREMA, UGRADNJA I PUŠTANJE U RAD CRPNOG
AGREGATA ZA BUNAR 5“**

Zadar, studeni 2017. god.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 2 od 32

SADRŽAJ:

I. Opći podaci.....	3
II. Podaci o predmetu nabave	4
III. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	5
IV. Kriterij za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	9
V. Način dokazivanja kriterija za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta	10
VI. Podaci o ponudi.....	14
VII. Ostale odredbe	19
Prijedlog ugovora.....	25
Prilog I, Ovlašt za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda.....	30
Prilog II, Izjava o ponuđenom stupnju djelovanja crpnog agregata...	31
Prilog III, Izjava o duljini trajanja jamstva.....	32

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 3 od 32

I OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv: VODOVOD d.o.o.
 OIB: 89406825003
 Sjedište: 23000 Zadar, Špire Brusine 17
 Odgovorna osoba: Tomislav Matek, dipl.ing.građ.
 Telefon: 023/282-900
 Telefaks: 023/282-909
 web: www.vodovod-zadar.hr
 e-mail: vodovod1@vodovod-zadar.hr

2. OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Kontakt osoba: Karmela Baković-Bajlo, dipl.hist.art.
 Telefon: 023/282-930
 e-mail: karmela.bajlo@vodovod-zadar.hr

Kontakt osoba: Ivana Šestan, dipl.oec.
 Telefon: 023/282-929
 e-mail: ivana.sestan@vodovod-zadar.hr

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

11/2017-M/rd


4. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČLANKA 76. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (Narodne novine 120/2016, u daljnjem tekstu: ZJN 2016)

Temeljem članka 80., a vezi s člankom 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) , (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) Vodovod d.o.o. Zadar ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

1. BIBINJAC d.o.o., Put Petrine 2, 23205 Bibinje, OIB: 08510701052
2. BE FOOD j.d.o.o., Ispod dvorina 16/A, 23000 Zadar, OIB: 61230381341

5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 4 od 32

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

600.000,00 kn

7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (roba, radovi ili usluge) I NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Ugovor o javnoj nabavi radova.

8. SUSTAV KVALIFIKACIJE

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije.

9. DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.

10 . ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Naručitelj ne provodi elektroničku dražbu.

11. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA:


Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Naručitelj je Nacrt DoN, koja sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora, dana _____ 2017. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do _____ 2017. godine, javnom objavom na svojim internetskim stranicama www.vodovod-zadar.hr .

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskim stranicama Naručitelja www.vodovod-zadar.hr.

II PODACI O PREDMETU NABAVE

12. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet ovog javnog nadmetanja je izrada, doprema, ugradnja i puštanje u rad crpnog agregata koji se sastoji od višestupanjske vertikalne bunarske crpke i elektromotora s nosačem.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 5 od 32

Brojčana oznaka predmeta nabave i opis iz Jedinstvenog rječnika javne nabave:
45232152-2, Radovi na izgradnji crpne stanice

13. OPIS I OZNAKA GRUPE PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET PODIJELJEN NA GRUPE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

14. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno tehničkim specifikacijama i troškovniku.

15. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Detaljne Tehničke specifikacije predmeta nabave navedene su u Troškovniku koji je Prilog dokumentacije o nabavi.

16. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

CP Izvori, Bunar 5

17. ROK IZVOĐENJA RADOVA

180 dana od dana sklapanja ugovora

III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA


18. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ ČLANAKA 251. I 252. ZJN 2016

18.1. Naručitelj je obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 6 od 32

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)


e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 7 od 32

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (>>Narodne novine<<, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016.

18.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.


18.3. Odredbe o „samokorigiranju“

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 18.1. ove Dokumentacije o nabavi, može Naručitelju, sukladno članku 255. ZJN 2016 kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 8 od 32

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 18.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

18.4. Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 18.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 18.2. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će prihvatiti:


2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 18.1. i 18.2. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Slijedom navedenog, gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nepostojanje osnova za isključenje iz točke 18. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje:

1. Izjavama o nekažnjavanju davatelja s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika i to za: a) gospodarski subjekt i b) osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta. Izjave se odnose na kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka 1. ZJN 2016;

Sukladno čl. 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017), izjavu iz čl. 265 stavka 2. u vezi s čl. 251. stavkom 1. ZJN

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 9 od 32

2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

2. Potvrdom Porezne uprave o stanju duga.

Gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske, ukoliko se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (sukladno članku 265. stavak 2.).

IV KRITERIJI ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

19. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

19.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

19.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Navedeno se dokazuje izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.


19.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOSTI

19.2.1. Popis istih ili sličnih radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini.

Popis radova sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Minimalna razina sposobnosti:

Ponuditelj uz popis ugovora mora dostaviti najmanje 1 (jednu) potvrdu druge ugovorne strane o izradi i ugradnji vertikalne bunarske crpke snage elektromotora ≥ 100 kW.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 10 od 32

19.2.2. Ponuditelj mora dokazati da u sustavu ima implementirane norme ISO 9001, ISO 14000 I OHSAS 18001

Naručitelj priznaje jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama, odnosno druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

19.2.3. Ponuditelj je dužan dostaviti rezultate tipskog ispitivanja elektromotora kako je navedeno u točki 2.2. Tehničkog zadatka

Sukladno članku 273. st. 1. ZJN 2016, za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti iz točke 19.2. gospodarski subjekt, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Gospodarski subjekt dokazima iz točke 19. ove dokumentacije o nabavi, kao ažuriranim popratnim dokumentima, dokazuje da podaci koji su sadržani u pojedinom dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

V NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

20. ESPD


20.1. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi – ESPD

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti), gospodarski subjekt obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu **Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi** (*European Single Procurement Document* – u nastavku: ESPD).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje iz točke 18. ove Dokumentacije o nabavi) i
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti iz točke 19. ove Dokumentacije o nabavi).

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi priložio obrazac ESPD-a u WORD (.doc) formatu.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 11 od 32

Ponuditelj obvezno dostavlja popunjeni ESPD na priloženom standardnom obrascu u WORD dokumentu u ponudi.

Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točaka 18. i 19. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj treba popuniti sljedeće dijelove ESPD obrasca:

- Dio II, Podaci o gospodarskom subjektu (odjeljci A, B i C)
- Dio III, Osnove za isključenje (odjeljci A i B)
- Dio IV, Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta , (odjeljak a - Opći navod za sve kriterije za odabir)

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju tehničke i stručne sposobnosti iz točke 19.2. ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD za tog gospodarskog subjekta kojim se potvrđuje da isti:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i da
- b) ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno točki 18. ove Dokumentacije o nabavi (plaćanje poreza i doprinosa).


U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u se navode podaci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

20.2. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 12 od 32

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

20.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Sukladno članku 263. ZJN 2016, Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (u originalu ili u ovjerenoj preslici) tražene u točkama 18. i 19. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već ne posjeduje te dokumente. Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točkama 18. i 19. Dokumentacije o nabavi, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 18. i 19. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točkama 18. i 19. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 18. i 19., ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. ZJN 2016.


Sukladno odredbi članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017), oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem isteče rok za dostavu ponuda.

21. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA I PODUGOVARATELJE

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata:

1. svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) iz točke 18. ove Dokumentacije o nabavi i da ispunjava tražene kriterije iz točke 19.1.1. dokumentacije o nabavi.
2. članovi zajednice zajednički dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 19.2. (tehnička i stručna sposobnost) ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje iz točke 18. ove Dokumentacije o nabavi).

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 13 od 32

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana zajednice. Ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Slijedom navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi gospodarski subjekt samostalno, ESPD izrađuje i u ponudi prilaže gospodarski subjekt sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica, a ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da se gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže Ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;
- U slučaju da gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata za izvršenje dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u pod ugovor obvezan je u ponudi:


1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Sukladno članku 222. stavku 2. ZJN 2016, ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz gore navedenih točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Promjena podugovaratelja, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja ili preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi može se provesti temeljem zahtjeva ugovaratelja sukladno odredbama članka 224. i 225. ZJN 2016.

Ako u ovom postupku javne nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj može, sukladno članku 50. ZJN 2016, nakon sklapanja ugovora zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajednička ustrojstva u mjeri u kojoj je to nužno za

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 14 od 32

uredno izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

VI PODACI O PONUDI

22. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezeni.

EOJN RH kriptira ponudu na način da se onemogućí uvid u ponudu prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjen Ponudbeni listom i Popis svih sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponudi;
2. Jamstvo za ozbiljnost ponude u skladu sa zahtjevima navedenim u ovoj dokumentaciji o nabavi;
3. ESPD za gospodarskog subjekta (ponuditelja), a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ESPD za svakog pojedinog člana zajednice;
4. ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi;
5. Popunjeni Troškovnik;
6. Prijedlog ugovora.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.


Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene.

Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kako i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju ponudu ili njezine dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 15 od 32

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH iz članka 239. stavka 1. Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016 i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.


Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponudu dokumentira se potvrdom o zaprimanju ponude koja se ovjerava elektroničkim vremenskim žigom. EOJN bez odgode obavještava ponuditelja o trenutku zaprimanja njegove elektroničke ponude.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave prijavio u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika,
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci,) ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 31.1. ove Dokumentacije o nabavi, koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja (u prostorima Uprave

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 16 od 32

Naručitelja radnim danom od 7:00 do 15:00 sati) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, na kojoj mora biti naznačeno:

- naziv i adresu naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- evidencijski broj postupka nabave
- naziv predmeta nabave
- naznaka „dio/djelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“
- naznaka „NE OTVARAJ“

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik> i <https://help.nn.hr/support/home> .

23. DOPUSTIVOST VARIJANTI PONUDA

Varijante ponuda nisu dopuštene.

24. CIJENA PONUDE


Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, zaokružena na dvije decimale i mora biti izražena u kunama. U cijenu ponude bez porezana na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva.

25. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji za odabir i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

Red.broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude	70
2.	Tehnička i funkcionalna vrijednost (stupanj djelovanja η)	15
3.	Usluga nakon prodaje (tehnička pomoć) u obliku jamstvenog roka	15
	Maksimalni broj bodova	100

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 17 od 32

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

Ukupan broj bodova: **$B_{uk} = B_c + B_{\eta} + B_j$**

B_c = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

B_{η} = broj bodova koji je ponuda dobila za stupanj djelovanja (tehnička i funkcionalna vrijednost)

B_j = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok (uslugu nakon prodaje-tehničku pomoć)

1. Cijena ponude (maksimalno 70 bodova)

U cijenu moraju biti uračunati troškovi izrade, dopreme, ugradnje, puštanja u rad te stavljanja u funkciju. Cijena u kriteriju za odabir se navodi bez poreza na dodanu vrijednost.

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

Broj bodova za svaku ponudu izračunava se po obrascu:

$$B_c = \frac{C_{min}}{C} \times 70 \text{ gdje je:}$$

B_c – broj bodova po kriteriju cijene, zaokruženo na dvije decimale

C_{min} – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C – cijena ponude koja je predmet ocjene

2. Tehnička i funkcionalna vrijednost -stupanj djelovanja η - maksimalno 15 bodova


Po ovom kriteriju može se dobiti maksimalno 15 bodova sukladno vrijednostima navedenim u sljedećoj tablici:

Stupanj djelovanja η_{uk}	$0,71 \leq \eta_{uk} < 0,72$	$0,72 \leq \eta_{uk} < 0,73$	$0,73 \leq \eta_{uk} < 0,74$	$0,74 \leq \eta_{uk} < 0,75$	$0,75 \leq \eta_{uk}$
Broj bodova B_{η}	1	3	6	10	15

Gdje je:

η_{uk} – stupanj djelovanja crpnog agregata a dobiva se umnoškom stupnja djelovanja elektromotora (η_{EM}) i stupnja djelovanja hidrauličkog sklopa crpke (η_C) pa je

$$\eta_{uk} = \eta_{EM} \times \eta_C$$

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 18 od 32

Stupanj djelovanja mjeri se sukladno normama navedenim u tehničkom zadatku s troškovnikom.

Sva mjerenja vrše se opremom i/ili uređajima sa važećom ovjerom od nadležnog tijela. Ako se prilikom mjerenja u ispitnoj stanici proizvođača, a uz nazočnost ovlaštenih predstavnika naručitelja, utvrdi da se ne postižu vrijednosti navedene u ponudi, proizvođaču će se ukupna vrijednost isplate umanjiti za dvostruko više od utvrđene razlike.

(Npr. ako je ponuditelj u ponudi jamčio da će η_{uk} biti $0,73 \leq \eta_{uk} < 0,74$ a mjerenjem je utvrđeno $0,71 \leq \eta_{uk} < 0,72$ što čini razliku od 5 bodova, isplata će se umanjiti za 10%.)

Ako se mjerenjem utvrdi da je $\eta_{uk} < 0,71$, takav proizvod će se smatrati tehnički neodgovarajućim i neće se zaprimiti od strane naručitelja.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o ponuđenom stupnju djelovanja crpnog agregata.

3. Usluga nakon prodaje, tehnička pomoć, u obliku jamstvenog roka

(maksimalno 15 bodova)

Jamstveni rok (u mjesecima) J	$24 \leq J < 36$	$36 \leq J < 48$	$48 \leq J < 60$	$60 \leq J$
Broj bodova B _j	1	3	8	15

Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 60 mjeseci. Jamstveni rok obvezno iskazati u mjesecima. Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 60 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir.

Ponude za koje jamstveni rok za proizvod bude < 24 mjeseca smatrat će se tehnički neodgovarajućim i neće se smatrati prihvatljivim.

U jamstvenom roku proizvođač će o svom trošku, a u razumnom roku, vršiti sve popravke. Jamstvo se ne odnosi na nestručno rukovanje ili višu silu (požar, poplava, potres, atmosfersko pražnjenje) a sve će biti definirano ugovorom.


$$\text{Ukupan broj bodova: } B_{uk} = B_c + B_n + B_j$$

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o duljini trajanja jamstva .

26. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora također biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 19 od 32

slučaju **obvezno** prilaže i **prijevod ovlaštenog sudskog tumača** za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

27. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 120 (stodvadeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbenom listu.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude ukoliko bude potrebno.

28. KOMUNIKACIJA I SVAKA DRUGA RAZMJENA INFORMACIJA IZMEĐU NARUČITELJA I GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Elektronički prijenos i objava obavijest javne nabave, dokumentacije o nabavi te elektronički prijenos i dostava ponuda (koja se vezuje na e-objavu poziva na nadmetanje te na e-pristup dokumentacije o nabavi), provodi se **putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske**. (u nastavku: EOJN RH). Iznimno, naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem, sukladno članku 63. ZJN 2016 ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave i pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi, zahtjeve za sudjelovanje, potvrde interesa i ponude. Pritom usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi dostavlja se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem elektroničkih sredstava komunikacije.


Pod uvjetom da je zahtjev gospodarskog subjekta dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na način i u rokovima propisanim člankom 202. stavkom 2. ZJN 2016.

Sva pismena između Naručitelja i gospodarskih subjekata moraju biti sastavljena na hrvatskom jeziku, a ako to nisu, moraju biti prevedena na hrvatski jezik.

VII OSTALE ODREDBE

29. SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Sastavni dio dokumentacije o nabavi čini prijedlog ugovora o javnoj nabavi radova izrade, dopreme, ugradnje i puštanja u rad crpnog agregata na Bunaru 5.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 20 od 32

30. POSEBNI UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA

Za sav materijal koji će se ugraditi, a dolazi u neposredan dodir s vodom, ponuditelj je, sukladno Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom (125/09,31/11), dužan dostaviti ateste ovlaštene/akreditirane ustanove o udovoljavanju istom, a prije primopredaje predmeta nabave.

31. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

U ponudi je potrebno dostaviti sljedeća jamstva:

31.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu u visini 15.000,00 kn, potvrđenu od strane javnog bilježnika, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice ("Narodne novine", broj 115/2012).

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016 Naručitelj polaže pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:


- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku, u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda, pri čemu takva omotnica sadrži sve tražene podatke iz točke 21. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 52 24020061100611241, poziv na broj 11-2017-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave naručitelja.

U slučaju zajednice ponuditelja naručitelj će prihvatiti jamstvo koje glasi na bilo kojeg člana zajednice ponuditelja.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 21 od 32

31.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o javnoj nabavi obvezan je prilikom sklapanja istog dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku jamstva banke za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj dostavit će jamstvo banke u visini 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a), s rokom valjanosti do isteka roka na koji se odnosni ugovor sklapa i s klauzulom „*plativo na prvi poziv*“, „*bezuovjetno*“ i „*neopozivo*“, kao jamstvo za dobro izvršenje ugovora.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovora predaje se uz potpisan ugovor, na adresu naručitelja: Vodovod d.o.o., Špire Brusine 17, 23000 Zadar

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Naručitelj će jamstvo iz prethodnog stavka, ukoliko nije iskorišteno, vratiti odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

31.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je dužan prije primopredaje naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini 10 % ugovorene cijene (bez PDV-a), s rokom valjanosti do isteka jamstvenog roka i s klauzulom „*plativo na prvi poziv*“, „*bezuovjetno*“ i „*neopozivo*“ s rokom valjanosti do isteka jamstvenog roka.

Naručitelj će jamstvo iz prethodnog stavka, ukoliko nije iskorišteno, vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

32. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda započet će _____ .2017. godine u 10:00 sati, u prostorijama Vodovoda d.o.o. Špire Brusine 17, Zadar, II kat, ured broj 15.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016 pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje za sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda (ogledni primjerak nalazi se u Prilogu I) predati članovima stručnog povjerenstva za javnu nabavu neposredno prije javnog otvaranja ponuda.


Ponuda se dostavlja elektronički, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do _____ .2017. godine do 10:00 sati.

Dio/djelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od e-ponude evidentirati će se u Upisnik o zaprimanju dijela/djelova ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od e-ponude, prema redoslijedu zaprimanja.

33. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će plaćanje izvršiti na temelju računa, uz koji se prilaže specifikacija izvedenih radova. Račun će se ispostaviti nakon izvršene primopredaje prema ugovoru o nabavi i isti je plativ po

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 22 od 32

Naručitelju u roku od 60 dana od dana izdavanja istog, uz uvjet ovjere od osobe ovlaštene za nadzor provedbe ugovora o nabavi od strane naručitelja.

34. RAČUNSKA POGREŠKA

Ako naručitelj tijekom pregleda ponude utvrdi računsku pogrešku, obvezan je od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od pet dana od dana zaprimanja zahtjeva, sukladno članku 294. stavak 3. ZJN 2016.

35. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi stodvadeset (120) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti sudionicima objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana objave.

36. ROK MIROVANJA I UČINAK ODLUKE O ODABIRU

Javni naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (u daljnjem tekstu: rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Odluka o odabiru postaje izvršna:


1. istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,
2. dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba,
3. dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te javni naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi.

Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru, osim u slučajevima iz članka 307. stavaka 4. i 5. ZJN 2016.

Sukladno članku 307. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru sukladno članku 263. ZJN 2016, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno članku 307. stavcima 5. i 6. ZJN 2016

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 23 od 32

2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

37. ISPRAVAK I/ILI IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI, TRAŽENJE POJAŠNJENJA

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda. Gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Pod uvjetom da je zahtjev iz stavka 2. ove točke dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev iz stavka 2. ove točke je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

38. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA


Sukladno članku 52. ZJN 2016, gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt **ne smije označiti tajnom:** cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom

39. PROVJERA PONUDITELJA

Sukladno članku 262. ZJN 2016 naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016. Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu člancima 264.-268. i 270.-272. ZJN 2016, osim ako već posjeduje te dokumente.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta sukladno ovom člancima 264.-268. ZJN 2016 naručitelj može

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 24 od 32

dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz članka 279. ZJN 2016.

40. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Sukladno članku 406. ZJN 2016 žalba se izjavljuje **u roku od deset dana, i to od dana:**

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.


Žalba se izjavljuje u pisanom obliku **Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave**, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb na način propisan člankom 405. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju da je izjavljena žalba, Naručitelj će postupiti u skladu s odredbama članka 416.i 419. ZJN 2016.

41. OSTALI BITNI UVJETI

Za sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjuju se odredbe ZJN 2016. Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Vodovod d.o.o. Zadar

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 25 od 32

VODOVOD d.o.o., Zadar, Špire Brusine 17, OIB 89406825003; kojeg zastupa direktor Tomislav Matek, dipl.ing.građ. (dalje u tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

_____,
 _____ (naziv Izvoditelja) _____ (adresa sjedišta Izvoditelja)
 OIB _____; kojeg zastupa _____ (dalje u tekstu:
 Izvoditelj), s druge strane,

zaključili su sljedeći

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA ZA IZRADU,
 DOPREMU, UGRADNJU I PUŠTANJE U RAD CRPNOG AGREGATA ZA BUNAR 5**

(prijedlog)

Članak 1.

Ugovorne strane utvrđuju da je predmet ugovora nabava radova za izradu, dopremu, ugradnju i puštanje u rad crpnog agregata za Bunar 5 i to prema ponudi izvoditelja od _____. godine u postupku javnog nadmetanja, evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA

Članak 2.

Cijena ponude za izvođenje radova (bez PDV-a) iznosi:

_____ kn

(slovima:.....)

PDV iznosi:

_____ kn


(slovima:.....)

Ukupna cijena radova zajedno s PDV-om iznosi:

_____ kn

(slovima:.....)

Ugovorene jedinične cijene su nepromjenjive.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 26 od 32

SASTAVNI DIJELOVI UGOVORA

Članak 3.

Sastavni dio ovog Ugovora, koji se nalazi u njegovom prilogu je ponuda Izvoditelja sa troškovnikom.

POČETAK I ZAVRŠETAK RADOVA

Članak 4.

Izvoditelj se obvezuje izvesti radove iz članka 1. ovog Ugovora u roku od 180 dana od dana sklapanja ugovora.

Izvoditelj ima pravo na produžetak ugovorenog roka u slučaju promjenjenih okolnosti, kao i za slučaj nepravovremenog ispunjenja prethodnih obveza od strane Naručitelja i to za onoliko dana za koliko traju smetnje prouzrokovane promjenjenim okolnostima, odnosno radnjom Naručitelja. Izvoditelj ne može tražiti produljenje roka izvođenja ukoliko su promjenjene okolnosti nastupile nakon isteka roka za dovršetak radova.

Pod promjenjenim okolnostima podrazumjeva se:

1. Nastup sljedećih događaja: rat, požar, poplave duljeg trajanja, potresi i dr., koje Izvoditelj nije mogao predvidjeti i nastupom kojih je Izvoditelj spriječen ili mu je znatnije otežano izvođenje radova
2. Mjere predviđene aktima nadležnih organa
3. Zastoji uzrokovani potrebom ili krivnjom Naručitelja

Članak 5.

Izvoditelj je dužan odmah po saznanju, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana saznanja, pismenim putem obavijestiti Naručitelja o nastanku, vremenu trajanja i prestanku promijenjenih okolnosti zbog kojih bi se rok mogao produžiti.

UGOVORNA KAZNA

Članak 6.


U slučaju neopravdanog zakašnjenja u ispunjenju preuzetih ugovornih obveza, Izvoditelj podliježe nekoj od, u nastavku navedenih, ili svim, u nastavku navedenim, kaznenim odredbama: gubitak jamstva za uredno ispunjenje Ugovora, plaćanje štete i/ili raskidanje Ugovora zbog neispunjenja obveza.

Ako Izvoditelj ne ispuni koju od svojih obveza iz ovog Ugovora ili ako ne izvede radove u ugovorenom roku ili ako koju od svojih obveza iz ovog Ugovora neuredno ispuni, Naručitelj je ovlašten, bez štete po svoja ostala prava iz ovog Ugovora, kao ugovornu kaznu za kašnjenje obračunati jedan promil (1‰) za svaki dan zakašnjenja izvršenja radova koji nisu završeni u roku, a do najviše 10 posto (10%) od ugovorene cijene.

Članak 7.

Pored i neovisno od ugovorne kazne, Naručitelju pripada i naknada pretrpljene štete koju prouzroči Izvoditelj Naručitelju.

Naručitelj ima pravo zahtijevati ugovornu kaznu i kad njezin iznos premašuje visinu štete koju je pretrpio, kao i u slučaju kad nije pretrpio štetu.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 27 od 32

Ukoliko je šteta koju je Naručitelj pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Naručitelj može iznos ugovorne kazne za kašnjenje naplatiti iz jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 8.

Naručitelj, u slučaju zakašnjenja izvršenja radova i neurednog ispunjenja Izvoditeljevih obveza iz ovog Ugovora, ima pravo zahtijevati ispunjenje obveze odnosno završetak ugovorenih radova i nakon zakašnjenja i obračunati ugovornu kaznu, bez prethodne obavijesti Izvoditelju.

ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 9.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na temelju računa, uz koji se prilaže specifikacija izvedenih radova. Račun će se ispostaviti nakon izvršene primopredaje prema ugovoru o nabavi i isti je plativ po Naručitelju u roku od 60 dana od dana izdavanja istog, uz uvjet ovjere od osobe ovlaštene za nadzor provedbe ugovora o nabavi od strane naručitelja.

JAMSTVENI ROK

Članak 10.

Ponuditelj je obavezan prilikom sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo banke u visini 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a), s rokom valjanosti do isteka roka na koji se odnosi ugovor sklapa i s klauzulom „*plativo na prvi poziv*“, „*bezuvjetno*“ i „*neopozivo*“, kao jamstvo za dobro izvršenje ugovora.

U slučaju produljenja ugovorenog roka iz članka 4. ovog Ugovora, Izvoditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana eventualnog sklapanja Aneksa ovom Ugovoru, Naručitelju predati jamstvo banke na 10 % (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a) s klauzulom „*plativo na prvi poziv*“, „*bezuvjetno*“ i „*neopozivo*“, s rokom valjanosti do isteka roka na koji se svaki eventualno sklopljeni Aneks ovom Ugovoru sklapa.

Naručitelj će jamstvo iz prethodnog stavka, ukoliko nije iskorišteno, vratiti odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.


Članak 11.

Izvoditelj jamči kvalitetu izvedenih radova i obvezuje se otkloniti sve nedostatke koji bi nastali u jamstvenom roku.

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovog Ugovora je (minimalno 24 mjeseca)_____mjeseci, a počinje teći od dana primopredaje radova.

Odabrani ponuditelj je dužan prije primopredaje naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini 10 % ugovorene cijene (bez PDV-a), s rokom valjanosti do isteka jamstvenog roka i s klauzulom „*plativo na prvi poziv*“, „*bezuvjetno*“ i „*neopozivo*“ s rokom valjanosti do isteka jamstvenog roka.

Naručitelj će jamstvo iz prethodnog stavka, ukoliko nije iskorišteno, vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 28 od 32

OBVEZE IZVODITELJA

Članak 12.

Izvoditelj se obvezuje ugrađivati materijale i proizvode koji odgovaraju tehničkim opisima i zahtijevanim normama, odnosno koji imaju uredne certifikate (potvrde o kvaliteti).

Izvoditelj se obvezuje da sav materijal i proizvodi koje će ugraditi, a dolaze u neposredan dodir s vodom, sukladno Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti materijala i predmeta koji dolaze u neposredan dodir s hranom (125/09, 31/11, 34/13, 62/13), imaju ateste ovlaštene/akreditirane ustanove o udovoljavanju istom.

Izvoditelj se obvezuje ateste dostaviti prije primopredaje predmeta nabave.

U slučaju da za vrijeme trajanja Ugovora dođe do promjene zakonske regulative vezane za dokazivanje sukladnosti materijala koji dolazi u neposredan kontakt s vodom za ljudsku potrošnju, Isporučitelj je dužan dostaviti ateste koji dokazuju sukladnost s važećom zakonskom regulativom.

RASKID UGOVORA

Članak 13.

Ako Izvoditelj prekrši bilo koju svoju obvezu iz ovog Ugovora i takvo kršenje ne ispravi u roku od osam (8) dana od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja u kojoj se upozorava na takvo kršenje i mogućnost raskida ovog Ugovora, Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor putem pisane obavijesti u kojoj će specificirati datum raskida ovog Ugovora. Navedenim datumom ovaj Ugovor smatrat će se raskinutim.

Članak 14.

Naručitelj može, bez štete po druga prava vezana uz neispunjenje obveza koje su predmet ovog Ugovora, pisanim putem obavijestiti Izvoditelja o neizvršenju obveza i time raskinuti ovaj Ugovor u cijelosti ili djelomično:


- a) ako Izvoditelj ne izvede radove u ugovorenom roku i/ili
- b) ako Izvoditelj ne izvrši bilo koju drugu obvezu iz ovog Ugovora i/ili
- c) ako Izvoditelj učini bilo koji propust u izvršenju ovog Ugovora
- d) ako Izvoditelj izvrši promjenu podugovaratelja bez prethodne suglasnosti naručitelja i/ili
- e) ako Izvoditelj postane nesposoban za plaćanje ili se nad njim otvori stečajni postupak.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Osobu odgovornu za nadzor i provedbu ovog Ugovora i ovjeravanje ispostavljenog računa odredit će Naručitelj naknadno, po sklapanju ovoga Ugovora, posebnom Odlukom koju se Naručitelj obvezuje dostaviti Izvoditelju najkasnije u roku od pet dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Osobu odgovornu za provedbu ovog Ugovora od strane Izvoditelja, posebnom Odlukom odredit će Izvoditelj naknadno, po sklapanju ovoga Ugovora, a koju se Izvoditelj obvezuje dostaviti Naručitelju najkasnije u roku od pet dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 29 od 32

Članak 16.

Za sve ono što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima te ostali propisi i zakoni Republike Hrvatske koji su na snazi.

Članak 17.

Svi eventualni sporovi koji nastanu u svezi s izvršenjem ovog Ugovora rješavat će se prvenstveno sporazumno između ugovornih strana.

Za slučaj da se nastali spor ne može riješiti sporazumno, odluku će donijeti Trgovački sud u Zadru.

Članak 18.

U slučaju promjene zakonskih propisa na osnovu kojih su stranke utvrdile međusobna prava i obveze prema ovom Ugovoru, ugovorne strane su suglasne da će sklopiti dodatak ovom Ugovoru za reguliranje promijenjenih odnosa.

Članak 19.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.

Članak 20.

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale i razumjele, te u znak prihvata prava i obveza koja za svaku od njih iz njega proizlaze, isti potpisuju po svojim zakonskim zastupnicima.


U _____, _____ god.

Za Naručitelja
direktor

Tomislav Matek, dipl.ing.građ.

Za Izvoditelja

PRILOG I

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 30 od 32

OVLAST ZA SUDJELOVANJE NA JAVNOM OTVARANJU PONUDA

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____, na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku
(naziv radnog mjesta)


javnog otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave izrade, dopreme, ugradnje i puštanja u rad crpnog agregata za Bunar 5, evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd, koje će se održati _____ godine u prostorijama Vodovoda d.o.o., Špire Brusine 17, 23000 Zadar.

U _____, _____ god.

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG II

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 31 od 32

(Memorandum ponuditelja)

IZJAVA O PONUĐENOM STUPNJU DJELOVANJA CRPNOG AGREGATA

_____ *(naziv naručitelja)*

PREDMET: Izjava o ponuđenom stupnju djelovanja crpnog agregata

Kojom ja _____ kao ovlaštena osoba za
(ime i prezime)

zastupanje gospodarskog subjekta _____ izjavljujem da tvrtka
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

_____ nudi stupanj djelovanja crpnog agregata
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

_____ η, a vezano za postupak javne nabave male vrijednosti
(ponuđeni stupanj djelovanja crpnog agregata)

„Izrada, doprema, ugradnja i puštanje u rad crpnog agregata za Bunar 5“, evidencijski broj
nabave 11/2017-M/rd.


(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U _____, _____ godine.

(Memorandum ponuditelja)

PRILOG III

	VODOVOD d.o.o. Zadar	Evidencijski broj nabave 11/2017-M/rd
	DOKUMENTACIJA O NABAVI	Stranica 32 od 32

IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVA

_____ (naziv naručitelja)

PREDMET: Izjava o duljini trajanja jamstva

Kojom ja _____ kao ovlaštena osoba za
(ime i prezime)
zastupanje gospodarskog subjekta _____ izjavljujem da tvrtka
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

_____ nudi jamstvo u trajanju od _____ mjeseca na sve
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

izvedene radove i ugrađenu opremu vezano za postupak javne nabave male vrijednosti
„Izrada, doprema, ugradnja i puštanje u rad crpnog agregata za Bunar 5“, evidencijski broj
nabave 11/2017-M/rd.

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

U _____, _____ godine.